

Solicitud de recusación de miembros de tribunal

Para poder solicitar la recusación de algún miembro de tribunal de oposición, sigue los siguientes pasos:

- 1) Entra en www.jccm.es/servicios/registro-electronico
- 2) Dale al enlace que pone **Solicitud genérica**
- 3) Accede con clave pin, clave permanente, certificado digital o DNle en el apartado Presentar solicitud



Solicitud Genérica

¿Qué puedo hacer aquí?

A) Presentar una solicitud:

Puede presentar una solicitud genérica dirigida a la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha sobre asuntos para los que **NO** exista un formulario específico aprobado al efecto.

Con CI@ve 	Con Certificado Digital
- DNle / Certificado digital - PIN24H - CI@ve permanente - Ciudadanos UE	- DNle / Certificado digital
Presentar Solicitud	Presentar Solicitud

- 4) Aparecerán tus datos personales. Comprueba que son correctos.
- 5) En el apartado **EXPONE** copia y pega el texto en color rojo, explicando en el apartado 3 la persona y la causa por la que solicitas la recusación (en sustitución del texto en color naranja), teniendo en cuenta que puedes poner una de las siguientes:

tener interés personal
ser administrador/a de sociedad o entidad interesada
tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado/a
tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable con algún interesado/a
tener parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo con algún interesado/a
tener amistad íntima con algún interesado/a
tener enemistad manifiesta con algún interesado/a
tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo
haber preparado a personas aspirantes al mismo cuerpo y especialidad en los cinco años anteriores a esta convocatoria


- Que se ha convocado proceso selectivo al Cuerpo de Maestros por Resoluciones de 20/01/2026, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se convoca concurso-oposición para el ingreso en el Cuerpo de Maestros por diversos turnos, y procedimiento de selección de aspirantes a puestos de trabajo docente en régimen de interinidad.
- Que, según Resolución de 04/05/2026, de la Dirección General de Recursos Humanos, por la que se publica la composición de las comisiones de selección y de los tribunales que juzgarán las pruebas de ingreso y adquisición de nuevas especialidades en el Cuerpo de Maestros, la distribución de opositores por tribunales y las sedes donde se realizarán las pruebas convocadas por Resolución de 20/01/2026 de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes por la que se convoca proceso selectivo para ingreso en el Cuerpo de Maestros, se ha nombrado como miembro de tribunal a:
 - *Especialidad: escribir aquí la especialidad*
 - *Nº de tribunal: escribir aquí el número de tribunal de la persona a recusar*
 - *Miembro de tribunal: escribir aquí nombre y apellidos de la persona a recusar*
- Que, según el apartado 27 de dicha resolución los supuestos de **recusación** de la obligación de formar parte de los órganos de selección son los siguientes:
 - a) Motivos de abstención previstos en el artículo 23 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*
 - b) Haber realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas al mismo cuerpo y especialidad en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.*
- Que la persona mencionada cumple con el supuesto de abstención/recusación por **ESCRIBE AQUÍ LA CAUSA DE ABSTENCIÓN**, lo que justifico con documentación acreditativa.

6) En el apartado **SOLICITA**, copia y pega el texto siguiente:

*Que se tenga por presentado en tiempo y forma el presente escrito y se proceda a la **RECUSACIÓN** de la persona mencionada de los órganos de selección de los procedimientos selectivos para ingreso al Cuerpo de Maestros.*

7) En **destinatario**, hay que darle al botón buscar

Destinatario

Órgano  Pulse "buscar" para seleccionar destino

buscar

En la pantalla que sale, hay que darle a la pestaña **Árbol jerárquico** y marcar el triángulo que hay a la izquierda de donde pone **Consejería de Educación Cultura y Deportes**.

Búsqueda de Unidades Orgánicas

Descripción

Árbol jerárquico

expandir todos
contraer todos
sólo seleccionados

- CONSEJO CONSULTIVO DE CASTILLA-LA MANCHA
- ▶ PRESIDENCIA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES
- ▶ CONSEJERIA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PUBLICAS
- ▶ CONSEJERIA DE FOMENTO
- ▼ **CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES**
 - JEFATURA CONSEJERIA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
 - ▶ SECRETARIA GENERAL EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
 - ▶ DIRECCION GENERAL RECURSOS HUMANOS Y PLANIFICACION EDUCATIVA
 - ▶ DIRECCION GENERAL INCLUSION EDUCATIVA Y PROGRAMAS
 - ▶ DIRECCION GENERAL UNIVERSIDADES, INVESTIGACION E INNOVACION
 - ▶ DIRECCION GENERAL JUVENTUD Y DEPORTES
 - ▶ VICECONSEJERIA EDUCACION
 - ▶ VICECONSEJERIA CULTURA Y DEPORTES

A continuación, hay que marcar dentro de la **Consejería** a dónde se quiere presentar la solicitud. En este caso, debes marcar **DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**.

- 8) Para finalizar, debes adjuntar documentos anexos en los que se pueda apoyar tu solicitud, para justificar tus argumentos, y debes marcar que los datos son ciertos y puedes marcar si quieres recibir una alerta vía mail o SMS que confirme el registro, antes de pulsar **Firmar y Registrar**.

Documentación anexa

Nombre del documento Fecha 03/07/2023

Fichero No se ha seleccionado ningún archivo

Paso 2: Finalice su solicitud.

Seleccione si quiere recibir alguna alerta y pulse el botón "firmar y registrar" para finalizar su solicitud.

Confirmación de datos

* Declaro que son ciertos los datos anteriores.

Alertas

¿Desea recibir una alerta confirmando la recepción de su escrito en el Registro Electrónico? Recibirá una confirmación con el número de entrada asignado a su registro, así como la fecha y hora en que se produjo.

Sí, deseo recibir alerta
 sms
 Correo Electrónico