UGT 🐼 SERVICIOS PÚBLICOS Enseñanza



OPOSICIONES CUERPO DE MAESTR@S

SOLICITUD APLAZAMIENTO DE PRÁCTICAS A TRAVÉS DE REGISTRO ELECTRÓNICO

- 1) Entra en www.jccm.es/servicios/registro-electronico
- 2) Dale al enlace que pone Solicitud genérica
- 3) Accede con clave pin, clave permanente, certificado digital o DNIe en el apartado Presentar solicitud

	lica			
¿Qué puedo ha	icer aquí?			
A) Presentar u	una solicitud:			
Puede pre asuntos p	sentar una solicitud ge bara los que NO exist	enérica dirigida a a un formulario	la Comunidad Autónoma de Castilla específico aprobado al efecto.	-La Mancha sobre
	Con Cl@ve	c l@v e	Con Certificado Digita	a l
	- DNIe / Certificado digital - PIN24H - Cl@ve permanente - Ciudadanos UE		- DNIe / Certificado digital	
	- Cl@ve permane - Ciudadanos UE	ente		

- 4) Aparecerán tus datos personales. Comprueba que son correctos.
- 5) En el apartado EXPONE / SOLICITA, debes rellenar qué quieres solicitar (SOLICITA) y exponer todos los argumentos en los que basas tu petición (EXPONE). En EXPONE/SOLICITA, debes poner lo que mejor encaje con tu situación personal. A continuación puedes ver un ejemplo:

UGT 🐼 SERVICIOS PÚBLICOS Enseñanza



EXPONE

- Que ha sido nombrado/a, según Resolución de 31/07/2024, como aspirante seleccionado/a en el proceso selectivo para el acceso al Cuerpo de Maestros, por la especialidad de _____, convocado por Resolución de 22/01/2024
- Que actualmente se encuentra en estado de gestación/maternidad/lactancia/otras causas

SOLICITA

- Aplazamiento del inicio del periodo de prácticas
- 6) En destinatario, hay que darle al botón buscar

n la pan	talla que sale, hay que darle a la pestaña Árbol jerárquico				
ducación Cultura y Deportes.					
	Búsqueda de Unidades Orgánicas				
Descripción	Árbel Jeráguico				
expandir todos	contraer todos solo seleccionados				
	EJO CONSULTIVO DE CASTILLA-LA MANCHA				
PRES	IDENCIA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES				
	EJERIA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PUBLICAS				
	SEJERIA DE FOMENTO				
	EJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES				
	JEFATURA CONSEJERIA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES				
	SECRETARIA GENERAL EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES				
	DIRECCION GENERAL RECURSOS HUMANOS Y PLANIFICACION EDUCATIVA				
	DIRECCION GENERAL INCLUSION EDUCATIVA Y PROGRAMAS				
	DIRECCION GENERAL UNIVERSIDADES, INVESTIGACION E INNOVACION				
	DIRECCION GENERAL JUVENTUD Y DEPORTES				
	VICECONSEJERIA EDUCACION				
	VICECONSEJERIA CULTURA Y DEPORTES				
	DIRECCION GENERAL FORMACION PROFESIONAL				
	DELEGACION PROVINCIAL CONSEJERIA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES ALBACETE				
	DELEGACION PROVINCIAL CONSEJERIA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES CIUDAD REAL				
	DELEGACION PROVINCIAL CONSEJERIA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES CUENCA				





A continuación, hay que marcar dentro de la Consejería a dónde se quiere presentar la solicitud. En este caso, debes marcar DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.

7) Para finalizar, puedes presentar documentos anexos en los que se pueda apoyar tu solicitud, para justificar tus argumentos, y debes marcar que los datos son ciertos y puedes marcar si quieres recibir una alerta vía mail o SMS que confirme el registro, antes de pulsar Firmar y Registrar.

Documentación anexa						
Nombre del documento	Fecha 03/07/2023					
Fichero	Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo					
	adjuntar					
Paso 2: Finalice su	solicitud.					
Seleccione si quiere recib	ir alguna alerta v nulse el botón "firmar v registrar" nara finalizar su solicitud					
Celeccione al quiere recib	Seleccione si quiere recibir alguna alerta y puise el boton "irmar y registrar" para infalizar su solicitud.					
Confirmación de datos						
• • • • •						
Declaro que son ci	ertos los datos anteriores.					
Alertas						
Den en elle la companya el comp						
a su registro, así como la	i confirmando la recepción de su escrito en el Registro Electronico? Recibira una confirmación con el numero de entrada asignado I fecha y hora en que se produjo.					
. ,						
	Sí, deseo recibir alerta Sms Correo Electrónico					
	firmar y registrar cancelar					

