

RECLAMACIONES A LOS LISTADOS DE LOS ACTOS PÚBLICOS DE ADJUDICACIÓN

- 1) Entra en www.jccm.es/servicios/registro-electronico
- 2) Dale al enlace que pone **Solicitud genérica**
- 3) Accede con clave pin, clave permanente, certificado digital o DNle en el apartado Presentar solicitud



- 4) Aparecerán tus datos personales. Comprueba que son correctos.
- 5) En el apartado **EXPONE**, escribe el siguiente texto que aparece en color rojo

UNO. Que aparece en el listado de docentes **[ESCRIBE AQUÍ SI ESTÁS EN EXPECTATIVA DE DESTINO, PRÁCTICAS, SUPRIMIDO/A, DESPLAZADO/A, REINGRESADO/A]** convocados para el acto público de adjudicación que se celebrará durante el mes de julio en la provincia, del cuerpo de **[ESCRIBE AQUÍ TU CUERPO]**

DOS. Que, en dicho listado, son incorrectos los siguientes datos:

EXPLICA AQUÍ EL MOTIVO O LOS MOTIVOS DE TU RECLAMACIÓN, como, por ejemplo:

- Aparece como información que he solicitado cambio de provincia, cuando ya me encontraba en esta provincia
- No me aparece como habilitada/s la/s siguiente/s especialidad/es:

- 031: Educación Infantil
 - 032: Inglés
 - 033: Francés
 - 034: Educación Física
 - 035: Música
 - 036: Pedagogía Terapéutica
 - 037: Audición y Lenguaje
 - 038: Primaria
- Aprobé el proceso selectivo en el año ____ y no en el año ____
 - La nota con la que aprobé el proceso selectivo fue de ____ y no de ____
 - Mi experiencia docente es de ____ años y ____ meses, y no de ____ años y ____ meses como se ha reflejado

6) En el apartado **SOLICITA**, debes poner:

Que se corrija la información publicada en dicho listado.

7) En **destinatario**, hay que darle al botón buscar

Destinatario
Órgano *Pulse "buscar" para seleccionar destino buscar

En la pantalla que sale, hay que darle a la pestaña Árbol jerárquico y marcar el triángulo que hay a la izquierda de donde pone Consejería de Educación Cultura y Deportes.

Búsqueda de Unidades Orgánicas

Descripción
Árbol jerárquico

expandir todos
contraer todos
sólo seleccionados

- ☐ CONSEJO CONSULTIVO DE CASTILLA-LA MANCHA
- ▶ ☐ PRESIDENCIA DE LA JUNTA DE COMUNIDADES
- ▶ ☐ CONSEJERIA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PUBLICAS
- ▶ ☐ CONSEJERIA DE FOMENTO
- ▶ ☒ **CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES**
 - ☐ JEFATURA CONSEJERIA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
 - ▶ ☐ SECRETARIA GENERAL EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
 - ▶ ☐ DIRECCION GENERAL RECURSOS HUMANOS Y PLANIFICACION EDUCATIVA
 - ▶ ☐ DIRECCION GENERAL INCLUSION EDUCATIVA Y PROGRAMAS
 - ▶ ☐ DIRECCION GENERAL UNIVERSIDADES, INVESTIGACION E INNOVACION
 - ▶ ☐ DIRECCION GENERAL JUVENTUD Y DEPORTES
 - ▶ ☐ VICECONSEJERIA EDUCACION
 - ▶ ☐ VICECONSEJERIA CULTURA Y DEPORTES
 - ▶ ☐ DIRECCION GENERAL FORMACION PROFESIONAL
 - ▶ ☐ DELEGACION PROVINCIAL CONSEJERIA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES ALBACETE
 - ▶ ☐ DELEGACION PROVINCIAL CONSEJERIA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES CIUDAD REAL
 - ▶ ☐ DELEGACION PROVINCIAL CONSEJERIA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES CUENCA
 - ▶ ☐ DELEGACION PROVINCIAL CONSEJERIA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES GUADALAJARA
 - ▶ ☐ DELEGACION PROVINCIAL CONSEJERIA EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES TOLEDO

A continuación, hay que marcar dentro de la Consejería a dónde se quiere presentar la solicitud. **En este caso, hay que marcar la Delegación Provincial a cuyo acto público estés convocado/a.**

- 8) Para finalizar, puedes presentar documentos anexos en los que se pueda apoyar tu solicitud, para justificar tus argumentos, si lo consideras necesarios y debes marcar que los datos son ciertos y puedes marcar si quieres recibir una alerta vía mail o SMS que confirme el registro, antes de pulsar Firmar y Registrar.

Documentación anexa

Nombre del documento

Fichero Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

Fecha 03/07/2023

adjuntar

Paso 2: Finalice su solicitud.

Seleccione si quiere recibir alguna alerta y pulse el botón "firmar y registrar" para finalizar su solicitud.

Confirmación de datos

* ☐ Declaro que son ciertos los datos anteriores.

Alertas

¿Desea recibir una alerta confirmando la recepción de su escrito en el Registro Electrónico? Recibirá una confirmación con el número de entrada asignado a su registro, así como la fecha y hora en que se produjo.

☐ Si, deseo recibir alerta
 ☐ sms
 ☐ Correo Electrónico

firmar y registrar
cancelar